|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **國立中正大學　　　　學院 學系（所、中心、學位學程）提聘教師（研究人員）申請單** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 一、本人所填資料均屬實。  二、本人確知並同意接受國立中正大學組織規程第37條第1項第2款規定，**如為新聘之助理教授及講師，應於到任8年內完成升等，未依限期升等規定通過升等時，提交三級教師評審委員會審議限制權益或不續聘**  填表人  簽　章  **填表人**  **簽 章** |
| 姓名 | |  | | 性別 | |  | | 出生  年月 | 年 月 | | | 電話 | |  | | 手機 | |  | | | 住址 |  | | | | | | |
| 英文姓名 | |  | | 國籍 | | □具有中華民國國籍  □本人同時擁有 　國籍  □具有其他身分證者（ ） | | | | | | | | | | 國籍資料如有異動，應即書面通知人事室更新資料，如有不實仍應由填表人負法律責任 | | | | | | | | | | | | |
| □**本人為軍公教退休（伍）再任人員。(請務必繳交聲明書及具結書)** | | | | | | | | | | | | |
| 學歷 | 國別 | | 學校名稱 | | | | | | | | 院系所 | | 修業起訖年月 | | | | | | 畢業或領受  學位年月 | | | 學位名稱 | 繳送證件 | | | | | |
| 證件名稱 | | | | | 件數 |
|  | |  | | | | | | | |  | | 年 月至 年 月 | | | | | | 年 月 | | |  |  | | | | |  |
|  | |  | | | | | | | |  | | 年 月至 年 月 | | | | | | 年 月 | | |  |  | | | | |  |
|  | |  | | | | | | | |  | | 年 月至 年 月 | | | | | | 年 月 | | |  |  | | | | |  |
| 經歷 | 服務機關（學校）名稱 | | | | | | 職稱 | | | 專兼  任別 | 任職起迄年月 | | | | | | 工作性質 | | | | | 年資 | | | 繳送證件名稱 | | | 件數 |
|  | | | | | |  | | |  | 年 月至 年 月 | | | | | |  | | | | | 年　個月 | | |  | | |  |
|  | | | | | |  | | |  | 年 月至 年 月 | | | | | |  | | | | | 年　個月 | | |  | | |  |
|  | | | | | |  | | |  | 年 月至 年 月 | | | | | |  | | | | | 年　個月 | | |  | | |  |
|  | | | | | |  | | |  | 年 月至 年 月 | | | | | |  | | | | | 年　個月 | | |  | | |  |
| 已審定教師資格 | 等級 | | | | 證書字號 | | | | | | | 年資起算年月 | | | 送審學校 | | | | | | | 繳送證件名稱 | | | | 件數 | | |
| 講師 | | | | 講字第 號 | | | | | | | 年 月 | | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
| 助理教授 | | | | 助理字第 號 | | | | | | | 年 月 | | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
| 副教授 | | | | 副字第 號 | | | | | | | 年 月 | | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
| 教授 | | | | 教字第 號 | | | | | | | 年 月 | | |  | | | | | | |  | | | |  | | |
| 5年內著作或論文 | 名稱 | | | | | | | | | | | 出版處所或期刊名稱 | | | | | 期刊卷期 | | | 出版時間 | | 合著與否 | | 所用語文 | | | 隨繳冊數 | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 年 月 | | □是 □否 | | □中 □外 | | |  | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 年 月 | | □是 □否 | | □中 □外 | | |  | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 年 月 | | □是 □否 | | □中 □外 | | |  | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 年 月 | | □是 □否 | | □中 □外 | | |  | |
| ※本欄若不敷填寫，請另附著作目錄。 | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |

113年5月22日第385次校教評會修正通過

第1頁（⦿本頁應由當事人自行填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 聘期 | 自 年 月 日起  至 年 月 日止 | | | | | | 專兼  任別 | □專任  □兼任 | | | 聘任  職務 | □教授 □副教授   * 助理教授 □講師   □其他（ ） | | | | | | 聘任  類別 | □佔系所員額之教師  □借調教師（借調單位： ）□合聘教師（合聘單位： ）  □其他（說明： ） | | | | | **本頁由提聘單位負責填寫** |
| 職缺狀況 | 教師編制員額 | 人 | | 現有專任教師 | | 人 | 現有兼任教師 | 人  （佔　 個員額） | | | | 提聘前 | 餘額 | | 人 | | 超額 | 人 | 員額借出借入狀況 | |  | | |
| 本學期擬提聘教師總數 | | 專任（案）  教師 | | | 人 | 兼任  教師 | 人  （佔　 個員額） | | | | 提聘後 | 餘額 | | 人 | | 超額 | 人 |
| 補何人缺 |  | | | | 增聘  原因 |  | | | | | 本聘任案  公開作業情形 | | | |  | | | | | 獎勵事項 |  | |
| 擔任課程 | 年級 | 科目 | | | | | 學 期 | | | 必／選修 | | 每週授課時數 | | | | 聘任該師之必要性及開課情形說明(必填) | | | | | | | |
|  |  | | | | | □上 □下 | | | □必 □選 | | 小時 | | | |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | □上 □下 | | | □必 □選 | | 小時 | | | |
|  |  | | | | | □上 □下 | | | □必 □選 | | 小時 | | | |
|  |  | | | | | □上 □下 | | | □必 □選 | | 小時 | | | |
| 提敘薪級 | 系教評會初審 | | | | | | 採計年資 年 個月 提敘 級 | | | | | | | | | 院教評會複審 | | | | | 採計年資 年 個月 提敘 級 | | |
| 提敘薪級流程及原則請至本校人事室網頁，於頁面左側點選【人事法規】→【教師規章】→【專任教師待遇敘薪】→右側《校內人事章則》處，參閱「國立中正大學專任教師[提敘薪級作業原則](http://www.ccu.edu.tw/person/form/part3/31.doc)」。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| 系、所、中心、  學位學程 | | | | | 學院 | | | | 會　辦　單　位 | | | | | | | | | | | | | | 校長 | |
| 教務處（教學組） | | | | | 人事室 | | | | | | 校教評會主席 | | |
| 經提 　年 月 日  　　　學年度第　　次教評會初審通過；隨案附審議情形及繳送證件資料一覽表。  主管核章**：** | | | | | 經提 　年 月 日  　　　學年度第　　次教評會複審通過。  院長核章： | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | |  | |

第2頁

**國立中正大學新聘專（兼）任教師審議情形及繳送證件資料一覽表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 審議情  形 | 學歷查證作業 | | | □ 函送駐外單位查證中 □ 已請擬聘教師逕赴駐外單位辦理驗證  □ 已查覆 □ 不需查證 | | 持國外學歷且尚未取得部頒之聘任職級證書者，應辦理學歷查（驗）證 |
| 入出境紀錄查詢 | | | □ 已請擬聘教師逕赴入出國及移民署辦理查詢 □ 已查覆 □ 不需查詢 | | 配合國外學歷查（驗）證作業辦理 |
| 人事資料查詢 | | | □ 已填寫 □ 已請教師填寫，並於聘期開始前補送。 □ 不需查詢 | | 現任專職非在公家機關者，提聘單位應請教師填具人事資料切結書送人事室 |
| 專任  教師 | □已辦理著作外審（外審著作：□學位論文 □專門著作）。 | | | | 1.本校新聘教師專門著作除符合免外審要件外，應一律辦理著作外審。  2.提聘教師符合免著作外審要件時，各學院教評會應充分討論其免著作外審理由，並於理由書中詳載討論過程及基準。 |
| □**免著作外審：已具擬聘職級同等級之教育部頒教師證書，並具下列條件之ㄧ者（請擇一勾選）：**  □現任職國內外「與本校相當層級學校」者(例如：國立臺灣大學、國立成功大學、國立清華大學、國立陽明交通大學、國立政治大學、國立臺灣師範大學、國立中央大學、國立中興大學、國立中山大學或其他相當之學校)，各學院得申請免辦理著作外審，並附免著作外審理由書。  □學術成績表現優異或研究成績傑出並有具體事證者，各學院得申請免辦理著作外審，並附免著作外審理由書**。** | | | |
| □ | 到任後8年內未能升等者，依規定提交三級教師評審委員會審議限制權益或不續聘。 | | | 新聘講師、助理教授適用。 |
| □ | 提聘系所依本校組織規程第37條規定自訂更嚴格之聘任、不續聘、停聘或解聘規定業經本校教評會核備，且已附與聘任教師間之書面約定辦理。 | | |  |
| □持臨時學位證明書（應於取得正式學位證書後1個月內繳送正式學位證書） | | | | 應由系所完成學歷查證作業，並知會校教評會主席認定後，再辦理報到手續 |
| 專案教學人員 | □已辦理著作外審（外審著作：□學位論文 □專門著作）。  □擬申辦教育部頒教師證書。  □**免著作外審：同專任教師免著作外審要件。** | | | | 本校新聘專案教師專門著作除符合免外審要件外，應一律辦理著作外審。 |
| 兼任  教師 | □現為他校專任教師應商得任教學校同意其兼課。 | | | | |
| □已辦理著作外審。  □已具有擬聘職級同等級之教育部頒教師證書者，免辦理著作外審且免附免著作外審理由書。  □本校通過資格考之博士候選人，各學院得申請免辦理著作外審，並附免著作外審理由書。  □學術研究表現優異或成績傑出並有具體事證者，各學院得申請免辦理著作外審，並附免著作外審理由書。 | | | | 1.本校新聘教師專門著作除符合免外審要件外，應一律辦理著作外審。  2.提聘教師符合免著作外審要件時，各學院教評會應充分討論其免著作外審理由，並於理由書中詳載討論過程及基準。 |
| □經聘任為講師（含本校博士班學生），教授大三以上課程者，應先簽奉核准再開課。 | | | | 應以教授學士班1、2年級為原則。 |
| 繳附證件資料 | **一、校教評會審查（議）資料（請按順序排列）**  □ 院教評會會議紀錄  □ 系（所、中心）教評會會議紀錄  □ 主管綜合考評  □ 與當事人書面約定（系所訂有更嚴格聘任相關規定者或已具高一職級教師證書本校以低一職級聘任者）  □ 免著作外審理由書  □ 著作外審審查意見表（共 件）  □ 專技人員具體事蹟，特殊造詣或成就認定外審表（共 件）  □ 國外學歷查證相關表件  □ 個人簡歷**(含著作目錄)** | | | | **二、其他相關資料**  □ 身份證影本（僅供人事室建檔用，請勿影印流傳。）  □ 教師證書（□講師證書；□助理教授證書；□副教授證書；□教授證書）  □ 學歷證件（共 件）  □ 教學評量成績證明（新聘他校兼任教師）  □ 入出境紀錄查詢相關表件  □ 修業情形一覽表（國外學歷）  □ 歷年成績單（國外學歷）  □ 經歷證件（共 件）  □「**職前身分聲明書」及「軍公教人員退休（伍）再任薪酬總額領受具結書」（具軍公教退休（伍）再任人員之身份者，請務必檢附）。**  □ 人事資料切結書  □ 著作（共 件） | |
| 備註：請依實際審議情形及繳送證件資料在適當□打ˇ，以利聘任案之審議。 | | | | | | |

第3頁

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Position Applied for: College  Department/Center | | | | | | | |
| Name: |  | | Gender |  | Email |  | | | Phone |  | | |
| ID No. |  | | Date of Birth |  | Address |  | | | | | | |
| Nationality |  | | □ Resident ID Card:  □ Second citizenship & Passport #: | | | | | | | | | 1. Please inform Personnel Office for any alteration of citizenship.  2. Please attach photocopiesof ID/passport, academic diplomas & certificates.  3. Completion of all items on the form is obligatory. Failure to provide the data may affect the processing & outcome of your application. The form should be typed on the computer, or written in block letters.  4. The form must be completed by the applicant. If the space is insufficient, please use separate sheets for details. |
| Education | Institution | Location | Field of Study | | Year of Award | | Study Period | Qualifications/Degree Obtained | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | |
| Work Experience  (Please list in chronological order with the most recent) | Institute/Organization | Full-time/  part time | Length of Employment  (starting date & ending date) | | Position & Nature of work | | | Certificate/Document Provided | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | |
| Certification of Teaching/  Academic Standing | Certificate # | Academic standing | Starting Date | | Institute sent for Approval | | | Certificate/Document sent for Approval | | | | I declare that the information given above is correct and that I am in possession of the certificates I claim to hold. I understand that according to the Regulations of the University, my continuing contract will be discussed by committee if I don’t get promoted within 8 years (applicable for Lecturer and Assistant Professor).  I also understand that if I give any false information, I shall render myself liable to dismissal.  **Signature:**  填表人  簽　章 |
|  | Lecturer |  | |  | | |  | | | |
|  | Assistant Professor |  | |  | | |  | | | |
|  | Associate Professor |  | |  | | |  | | | |
|  | Professor |  | |  | | |  | | | |
| Dissertations/  Academic Publications in 5 years | Title of Publication | | Institution/Publisher | | Issue/Date/Place of Publication | | | Co-authorship | | | Language |
|  | |  | |  | | | □Y □N | | | □Chinese  □Others |
|  | |  | |  | | | □Y □N | | | □Chinese  □Others |
|  | |  | |  | | | □Y □N | | | □Chinese  □Others |

**Faculty Position Application Form for National Chung Cheng University**