

公立學校教職員退休事實表

一、受文者：

二、(服務機關(構)學校)(職稱)(姓名)自願(或命令或屆齡)退休；檢送證件 冊(件)。

姓名				退撫新制實施前任職年資	年 月 天
國民身分證統一編號/居留證號				退撫新制實施後任職年資	年 月 天
出生日期		年 月 日		私立學校儲金制前任職年資	年 月 天
職稱		退休薪點	薪點	私立學校儲金制後任職年資	年 月 天
最後服務機關(構)學校及代號				適(準)用 條款	公立學校教職員退休資遣撫卹條例 第 條 項 款

退休生效日期		年 月 日		退休金 種類	<input type="checkbox"/> 支領一次退休金	<input type="checkbox"/> 支領月退休金
退休教職員簽名		簽名前請詳閱填寫說明			<input type="checkbox"/> 支領展期月退休金	<input type="checkbox"/> 支領減額月退休金
					<input type="checkbox"/> 兼領1/2展期月退休金	<input type="checkbox"/> 兼領1/2月退休金
					<input type="checkbox"/> 兼領1/2減額月退休金	
依原學校教職員退休條例第21條之1第5項選擇之補償金 (退撫新制實施前任職年資未滿15年,並支〈兼〉領月退休金, 且於108年6月30日前退休生效者始得勾選)				<input type="checkbox"/> 一次補償金 <input type="checkbox"/> 月補償金	聯絡電話	
本人具有合於教職員退撫新制實施前、後採計之任職年資 逾40年,依公立學校教職員退休資遣撫卹條例(以下簡稱 本條例)第15條第3項規定,取捨年資如右:				※擇領月退休金:退撫新制實施前任職年資: 年 月;退撫新制 實施後任職年資: 年 月,合計40年。 ※擇領一次退休金:退撫新制實施前任職年資: 年 月;退撫新 制實施後任職年資: 年 月,合計42年。		
☆【公教人員保險被保險人請領養老給付選擇】 本人選擇前已詳閱公教人員保險法相關規定				<input type="checkbox"/> 請領養老給付 <input type="checkbox"/> 暫不請領養老給付		
公保 養老 給付	得否辦理優惠存款	直撥 入帳	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	※1.得辦理優惠存款者,直撥入帳如勾選「是」欄位,應填註臺灣銀行優 惠儲蓄存款綜合服務存摺影本。 ※2.不得辦理或拋棄優惠存款者,直撥入帳如勾選「是」欄位,僅需填註 往來銀行(郵局)帳號,並檢附存摺影本。		
1、本人依公教人員保險法第16條第2項及同法施行細則第55條第2項規定,選擇 <input type="checkbox"/> 拋棄 所具退撫新制實施前,參加 公教人員保險期間所核發之一次養老給付優惠存款之權利。一經權責機關審定並領取一次養老給付後,即不再請求變 更。 2、本人得採計為退休且參加社會保險之年資,有下列情形之一: <input type="checkbox"/> 業依該社會保險規定領取保險年金給付。 <input type="checkbox"/> 擬於退休生效日起,依該社會保險規定領取保險年金給付。						

	序號	服務機關(構)學校	職稱	起訖年月日
退撫新 制實施 前	1			年 月 日至 年 月 日
	2			年 月 日至 年 月 日
	3			年 月 日至 年 月 日
退撫新 制實施 後	1			年 月 日至 年 月 日
	2			年 月 日至 年 月 日
	3			年 月 日至 年 月 日
私校儲 金制前	1			年 月 日至 年 月 日
	2			年 月 日至 年 月 日
私校儲 金制後	1			年 月 日至 年 月 日
	2			年 月 日至 年 月 日

備註			
機關(構)學校首長	人事主管	發文日期	發文字號

填寫說明：

1. 本表依本條例施行細則第44條至第48條之規定訂定，且本表採文表合一，毋須另具公文。
2. 本表請服務機關（構）學校人事人員詳為說明後，由退休教職員就雙線欄位內退休生效日期、退休金種類、補償金選擇方式、聯絡電話、公保被保險人請領養老給付選擇、公保養老給付辦理優惠存款直撥入帳帳號、年資採計取捨切結、**就所具退撫新制實施前公保一次養老給付選擇拋棄或不拋棄優惠存款權利**及依社會保險規定請領保險年金給付等，親自勾選或填寫並簽名（無法提筆書寫者比照民法第3條規定辦理）；其餘表內欄位均由服務機關（構）學校人事人員詳細查填。
3. **依本條例第89條規定，學校教職員退休案件應於退休生效日前1日至前3個月間，送達主管機關審定，惟退休案件未於退休生效日1個月前送達主管機關，如因作業不及，致退休金、優惠存款等權益受損，應由退休教職員自行負責。**
4. 若退休教職員有再任或有離婚配偶參與分配情形時，請於備註欄內加註說明；若有涉案或涉有違失行為之情形時，請各機關（構）學校依本條例施行細則第46條規定詳慎審酌後，並於備註欄內敘明理由並檢同相關審查資料。
5. 服務機關（構）學校首長及服務機關（構）學校人事主管二欄位，請蓋機關（構）學校首長、人事主管職章或職名章，免蓋機關印信。
6. 依本條例第4條規定所稱每月退休所得，包含經審定退休且參加社會保險年資，並依該社會保險規定請領之保險年金給付；退休教職員具有上述情形時，應就「業依該社會保險規定領取保險年金給付」或「擬於退休生效日起，依該社會保險規定領取保險年金給付」欄位擇一勾選之，勾選業已領取且係領取勞工保險（以下簡稱勞保）老年年金給付者，應檢附勞動部勞保局製發之已領老年給付證明及勞保被保險人投保資料表（明細）；勾選擬自退休生效日起支領且係請領勞保老年年金給付者，應檢附勞保老年給付金額試算表及勞保被保險人投保資料表（明細）。
7. **教職員如有本條例第25條第1項規定所列之情形而申請退休者，學校及主管機關應不予受理。**